

УТВЕРЖДЕНЫ
«10» марта 2023 г.

ОБНОВЛЕО
Обновлено «23» мая 2023 г.

ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ШКОЛЕ ФОНДА 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ	
ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
Общие положения	3
Наши цели	3
Наши задачи	3
Ожидаемые результаты	3
Формат проведения Школы	4
Оператор Школы	4
ПРИЕМ ЗАЯВОК	4
Участники Конкурса	4
Заявителями не могут быть	4
Критерии оценки	5
Подаваемые документы	5
Подача заявки	6
ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЕЙ	7
Этапы конкурсного отбора	7
Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы	8
Конфиденциальность и конфликт интересов	9
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ	9
Процедура и условия подписания	9
Утрата права на заключение договора	10
ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОДДЕРЖКИ	10

Перечисление средств	10
Утрата права на участие в Школе	11
Уважительные причины неисполнения договора	11
Односторонний отказ от исполнения договора	12
Изменение условий участия в Школе	12
Мониторинг и нефинансовая поддержка Благополучателей	12
Отчетность Благополучателей перед Фондом	13
ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ	13
Права на результаты интеллектуальной деятельности	13
Фонд оставляет за собой право	13
ВАЖНО НА ВСЕХ ЭТАПАХ	13
Использование простой электронной подписи	13
Персональные данные Заявителей и их согласия	14
Справочная информация	15

ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общие положения

Настоящий документ разработан в соответствии с благотворительной программой «Стипендиальная программа Владимира Потанина» (далее – «Программа») Благотворительного фонда Владимира Потанина (далее – «Фонд») и устанавливает:

- правила участия в конкурсе «Школа Фонда» (далее – «Школа»);
- правила формирования состава экспертов и проведения экспертизы;
- критерии оценки конкурсных заявок;
- условия получения поддержки и требования к предоставлению отчетности.

Школа Фонда – ежегодное публичное мероприятие, направленное на развитие экосистемы Фонда, укрепление сообщества стипендиатов и грантополучателей и развитие их социальных компетенций и мягких навыков.

Поддержка предоставляется физическим лицам – победителям конкурсов на получение именной стипендии Владимира Потанина и Грантового конкурса для преподавателей магистратуры 2020/2021, 2021/2022 и 2022/2023 учебных годов (далее – «Стипендиаты», «Грантополучатели» соответственно) – в виде благотворительной помощи в смешанной форме (денежной и натуральной, см. раздел «[Термины и определения](#)» на сайте fondpotanin.ru) для участия в волонтерской программе, организованной Фондом на заповедных территориях и объектах культурного наследия Российской Федерации (далее – «Волонтерский лагерь», «Программа Школы»).

Размер благотворительной помощи в денежной форме зависит от удаленности Волонтерского лагеря от местонахождения вуза, в котором победитель Конкурса обучался / работал в качестве Стипендиата/Грантополучателя (см. раздел «[Перечисление средств](#)»).

Период проведения Волонтерских лагерей – с «01» июня 2023 г. по «31» августа 2023 г.

Наши цели

- усиление долговременных позитивных изменений – социального эффекта – от реализации благотворительных программ Фонда;
- создание условий для личностного роста, раскрытия творческого потенциала и повышения личной социальной ответственности Стипендиатов и Грантополучателей;
- развитие сообщества лидеров, способных создавать и воплощать идеи, быть движущей силой социально значимой деятельности.

Наши задачи

- обеспечить возможности для участия Стипендиатов и Грантополучателей в добровольческой (волонтерской) деятельности в общественно полезных целях;
- помочь сформировать связи между Стипендиатами и Грантополучателями из разных регионов и сфер деятельности для совместного решения социально значимых задач, взаимного обогащения знаниями, опытом и идеями;
- познакомить Стипендиатов и Грантополучателей с природоохранными территориями и объектами культурного наследия.

Ожидаемые результаты

Участники Школы – наиболее активные Стипендиаты и Грантополучатели Фонда, заинтересованные в добровольческой (волонтерской) деятельности. В Волонтерских лагерях они смогут реализовать свое стремление участвовать в социально значимой деятельности и освоить ее новые форматы.

В долгосрочной перспективе они принесут успешный опыт развития природоохранных территорий и объектов культурного наследия в свои регионы.

Во время работы в Волонтерских лагерях участники:

- больше узнают о заповедных территориях и объектах культурного наследия своей страны, об актуальных направлениях их сохранения;
- расширяют сеть своих контактов и найдут единомышленников из разных регионов и областей деятельности для совместного решения общественно-значимых задач;
- сформируют сообщество, которое реализует социальные, экологические, культурные инициативы на местном, региональном и федеральном уровне.

Формат проведения Школы

Конкурс проводится ежегодно, один раз в год.

Общий грантовый фонд, график Конкурса и программа Школы, включая сроки и места проведения Волонтерских лагерей, утверждаются Генеральным директором Фонда и публикуются на сайте fondpotanin.ru (далее – «Сайт»).

Рабочий язык Конкурса – русский.

Оператор Школы

Для проведения Конкурса Фонд привлекает координатора – подрядчика (далее – «Оператор»), который обеспечивает организационно-информационное сопровождение Конкурса, в том числе:

- информационную кампанию, включая консультации, вебинары, материалы для заявителей;
- сбор заявок и их проверку на соответствие формальным критериям Конкурса;
- организацию и координацию экспертизы заявок;
- организацию и проведение Волонтерских лагерей;
- организацию сетевого взаимодействия победителей Конкурса.

Оператор имеет доступ на портал zayavka.fondpotanin.ru/ru (далее – «Портал») в рамках своего функционала.

Контакты Оператора публикуются на Сайте.

ПРИЕМ ЗАЯВОК

Участники Конкурса

Заявку на Конкурс могут подать Стипендиаты и Грантополучатели 2020-2023гг. (далее – «Заявители»).

Каждый Заявитель может представить на Конкурс не более одной заявки.

Заявителями не могут быть

- государственные должностные лица, а именно:
 - любое, российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, замещающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном, судебном органе или международной организации;
 - любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для государства, в том числе для государственного органа;
 - ведущие политические деятели, должностные лица политических партий, включая кандидатов на политические посты, послы, руководители и сотрудники государственных органов.

(См. подробнее на Сайте: <https://fondpotanin.ru/upload/iblock/3f0/o499mw9305eoy28ajhfnvs4r9xfswxdr.pdf>)

- заявители, чьи заявки в течение 2 (двух) последних календарных лет были не допущены к участию в каком-либо конкурсе Фонда из-за наличия плагиата;
- заявители, чьи заявки или заявки от их организаций когда-либо были не допущены к участию в каком-либо конкурсе Фонда из-за нарушения этических норм:
 - предоставление в предыдущих заявках и/или в сопроводительных документах к ним заведомо ложной, недостоверной, сфальсифицированной информации;
 - нецелевое использование средств ранее полученных грантов, пожертвований, благотворительной помощи.
- действующие партнеры Фонда по каким бы то ни было Программам:
 - сотрудники организаций, имеющих не закрытые договоры подряда, договоры возмездного оказания услуг, агентские договоры с Фондом, указанные в этих договорах в качестве ответственных исполнителей (контактных лиц) или членов проектной группы, и их близкие родственники¹.

Руководители организаций-партнеров, от имени которых подписан договор, не относятся к «действующим партнерам Фонда», если они не указаны в соответствующем договоре в качестве ответственных исполнителей (контактных лиц).

Критерии оценки

- мотивация к участию: способность обосновать выбор и описать собственную роль / волонтерский вклад в развитие конкретной заповедной территории или объекта культурного наследия;
- коммуникативность: способность понятно, четко, последовательно и убедительно выражать свои мысли и идеи;
- социальная активность: наличие опыта участия в социальных изменениях, осознание значимости различных аспектов волонтерской деятельности для становления своей личности;
- многозадачность: готовность взять на себя дополнительные задачи в рамках Специальной программы, помимо непосредственно волонтерства;
- целостность заявки: логичность, связность, грамотность изложения.

Подаваемые документы

Документы заполняются или размещаются в электронном виде на Портале – в специальных формах в личном кабинете Заявителя (далее – «ЛК»). Заверяются простой электронной подписью Заявителя (далее – «ПЭП», см. раздел «[Термины и определения](#)» на Сайте).

- Заявка по утвержденной форме, в т.ч.:
 - основные данные Заявителя;
 - эссе «Почему я хотел бы / хотела бы стать волонтером выбранной заповедной территории или объекта культурного наследия, и как справлюсь с этой задачей» с обоснованием выбора Волонтерских лагерей из предложенного Фондом списка;
 - дополнительные функции, которые Заявитель готов взять на себя в рамках Специальной программы, помимо непосредственно волонтерства: помощь в организации работы лагеря (помощник кэмп-лидера), работа на кухне, фото- и видеосопровождение, SMM и т.п.
- Заверения Заявителя (вкладки «Заверения» и «Итоговые согласия» в ЛК):
 - об ознакомлении с целями Программы, в которой проводится Конкурс, настоящими Принципами и правилами и обязательстве следовать им;

¹ Под определение «близкий родственник» подпадает: супруг/а, родитель, сын или дочь, брат, сестра, дядя, тетя, племянник/ца, двоюродный брат/сестра, а также родственники со стороны супруга/и: мать, отец, сестра, брат, сын или дочь.

- об ознакомлении с требованиями к физической подготовке и наличию прививки от энцефалита, если требуется для участия в программе выбранного Волонтерского лагеря – основного или резервных;
 - об обязательстве в случае победы в Конкурсе:
 - оформить за счет средств благотворительной помощи страховку от несчастного случая и предъявить соответствующий сертификат по прибытии в Волонтерский лагерь;
 - соблюдать требования к физической подготовке, экипировке, меры безопасности, правила поведения и иные условия участия в Школе;
 - об ознакомлении с «Антикоррупционной политикой Фонда» и «Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда» и соблюдении их положений при подаче на Конкурс заявки и прилагаемых к ней документов (опубликованы с учетом периодически вносимых изменений и поправок на Сайте);
 - об актуальности и достоверности информации в личном кабинете, в заявке и прилагаемых к ней документах;
 - об отсутствии нарушений исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц при заполнении разделов заявки и подготовке прилагаемых к ней документов;
 - о готовности без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы);
 - о недопущении в своей деятельности действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательствах не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо одобрению (на публичных мероприятиях, в средствах массовой информации, в сети «Интернет»), а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности;
 - о недопущении использования предоставленных Фондом целевых средств поддержки на осуществление политической деятельности в формах, установленных законодательством РФ;
 - об отсутствии обстоятельств, связанных с ведением деятельности не в целях, предусмотренных уставом, и/или заявленному статусу, а также обстоятельств, связанных с непредставлением требуемой отчетности по законодательству РФ, которые приводят к ухудшению финансового положения и как следствие к рискам не исполнения договора (если таковой договор будет заключен);
 - о соблюдении, насколько это применимо, всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный момент времени применимы для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;
 - о недопущении дискриминации, унижения и обвинения любого человека (прямо или косвенно) в силу его: расовой группы (включая касты, цвет кожи, национальность, этническую или национальную принадлежность); пола (включая семейное положение, половую принадлежность, беременность, наличие несовершеннолетних детей); сексуальной ориентации; религиозных воззрений и веры; возраста; ограниченных возможностей здоровья;
- Согласие на обработку персональных данных Заявителя.

Подача заявки

Подать комплект документов можно с даты открытия Конкурса и до 23:59 по московскому времени в последний день приема заявок на Конкурс.

Объявление об открытии Конкурса и сроки приема заявок публикуются на Сайте, в печатных и электронных медиа.

Заявки принимаются в электронном виде на Портале. Новым заявителям необходимо зарегистрироваться (создать учетную запись) и получить доступ к форме заявки. Заявителям, имеющим учетную запись, необходимо войти в свой ЛК, актуализировать данные и заполнить заявку.

Ряд действий на Портале Заявителю необходимо заверять ПЭП. В этих случаях на мобильный телефон, указанный им при регистрации или актуализации ЛК, приходит SMS-сообщение с кодом для подписания ПЭП.

Всем заявкам автоматически присваивается индивидуальный регистрационный номер.

Редактирование заявки и прикрепление документов становится невозможным:

- если Заявитель нажал кнопку «Подать заявку» и подтвердил подачу заявки ПЭП. В этом случае заявка автоматически переводится в статус «Подано».
- в 23:59 по московскому времени на дату окончания официального приема документов на завершающий цикл Конкурса. Если к этому времени не нажата кнопка «Подать заявку» и подача не подтверждена ПЭП, заявка автоматически сохраняется в статусе «Черновик» и не допускается к участию в Конкурсе.

Если на Портале происходит технический сбой, Фонд вправе продлить прием заявок на 1 (один) календарный день с даты устранения проблемы. Уведомление об устранении технических сбоев и продлении приема заявок публикуется на Сайте и направляется Участникам, чьи заявки находятся в статусе «Черновик», на адрес электронной почты, указанный в ЛК.

Все заявки проверяются на комплектность (см. раздел «[Подаваемые документы](#)») и на соответствие формальным критериям (см. разделы «[Участники Конкурса](#)» и «[Заявителями](#) не могут быть»). Заявки с неполным комплектом документов, не соответствующие формальным критериям или не прошедшие проверку на отсутствие плагиата, не допускаются к участию в Конкурсе. Уведомление о недопуске направляется Заявителю на адрес электронной почты, указанный в ЛК.

В ходе проверки Заявителю могут быть заданы дополнительные вопросы и запрошены документы взамен неполных или некорректно оформленных.

Заявки, допущенные к участию в Конкурсе по формальным критериям, с полным комплектом документов, но некорректно оформленные, направляются на доработку. Уведомление и рекомендации по доработке направляются Заявителю на адрес электронной почты, указанный в ЛК, и публикуются в его ЛК в разделе «Уведомления». На доработку заявки дается 3 (Три) рабочих дня с даты уведомления о необходимости доработки. По окончании доработки необходимо повторно подать заявку, нажав кнопку «Подать заявку» и подтвердив подачу ПЭП. Если заявка не подана повторно, она считается не вернувшейся с доработки и не участвует в Конкурсе. Повторная доработка заявки не допускается.

Уведомление о допуске заявки на Конкурс направляется Заявителю на адрес электронной почты, указанный в ЛК.

Фонд не несет ответственности за несвоевременную проверку Заявителем электронной почты по адресу, указанному в ЛК, включая ящик «Спам».

Если Заявитель нарушит любое из заверений, данных при подаче заявки на Конкурс (см. раздел «[Подаваемые документы](#)»), Фонд отстраняет его от участия в Конкурсе без уведомления.

ВЫБОР ПОБЕДИТЕЛЕЙ

Этапы конкурсного отбора

Конкурсный отбор проходит в 1 (один) этап.

Каждую заявку, допущенную к участию в Конкурсе по формальным критериям, заочно независимо друг от друга оценивают не менее двух приглашенных Фондом экспертов (см. раздел «[Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы](#)», далее – «Эксперты»).

Для оценки заявки Эксперт:

- анализирует ее содержание, приложенные документы;

- изучает материалы Заявителя в открытых источниках (сайты, страницы в социальных сетях, электронные медиа и др.);
- оценивает по шкале от 1 до 10 баллов каждый критерий (см. раздел «[Критерии оценки](#)»);
- дает заключение о целесообразности поддержки: «да», «скорее да», «скорее нет», «нет», которое учитывается в суммарной оценке заявки;
- поясняет оценки и заключение в комментарии.

Если заявку оценивают два Эксперта и их суммарные оценки отличаются более чем на 50% (пятьдесят процентов), она направляется для дополнительной экспертизы третьему Эксперту.

Оценка каждого эксперта дополнительно автоматически нормируется (повышается или понижается) на величину отклонения от медианной оценки всех экспертов Конкурса.

По результатам заочной нормированной оценки автоматически формируются рейтинги для каждого Волонтерского лагеря и сводный рейтинг.

Заявки, получившие две отрицательные рекомендации Экспертов («скорее нет» или «нет»), в рейтинг не включаются.

Фонд оценивает риски заявок, занявших верхние позиции в рейтинге по результатам заочной оценки, которые могут повлиять на участие Заявителя в Школе и использование поддержки: регуляторные, организационные, финансовые, репутационные и иные.

Наличие рисков, вероятность их наступления (низкая, средняя, высокая) и степень влияния на участие Заявителя в Школе учитывается при определении состава победителей.

Победителями становятся не более 200 (двухсот) человек, занявших первые места в рейтингах каждого Волонтерского лагеря (далее – «Победители»), с учетом распределения по Волонтерским лагерям. 10 (десять) Заявителей, занявших следующие 10 (десять) мест в сводном рейтинге, входят в резервный список Победителей.

Фонд оставляет за собой право предложить Заявителю участие в другом Волонтерском лагере, выбранном им как резервный, при наличии мест в соответствующем резервном лагере.

Список Победителей утверждается распоряжением Генерального директора Фонда и публикуется на Сайте.

Уведомление о результатах участия в Конкурсе направляется на актуальный адрес электронной почты Заявителя, указанный в ЛК.

Апелляция по Конкурсу не принимается. Фонд не объясняет причины, по которым заявки не были поддержаны, и не сообщает оценки и выводы Экспертов Конкурса.

Повторная подача на Конкурс заявки, не вошедшей в число победителей, не допускается.

Принципы формирования состава экспертов и проведения экспертизы

Для проведения экспертизы и выбора победителей Конкурса Фонд привлекает независимых Экспертов – специалистов в области устойчивого развития, некоммерческой деятельности, социального проектирования, развития территорий, социального предпринимательства, образования, культуры, медиа, а также из других сфер.

Минимальное количество Экспертов – 10 (Десять) человек. Максимальное количество не установлено.

Для сохранения экспертной преемственности и одновременного обновления составов ежегодная ротация Экспертов составляет не менее 25% (двадцати пяти процентов) и не более 50% (пятидесяти процентов).

Персональный и количественный состав Экспертов утверждается Генеральным директором Фонда. Составы Экспертов публично не оглашаются сотрудниками Фонда, представителями Оператора.

В своей работе Эксперты руководствуются настоящим документом, иными документами Программы Фонда и «Рекомендациями по проведению экспертизы» Конкурса.

Для повышения качества экспертизы до ее начала Фонд организует для Экспертов установочные сессии (онлайн) и индивидуальные консультации.

Содержание экспертных заключений является конфиденциальной информацией и не подлежит разглашению самими Экспертами, сотрудниками Фонда, представителями Оператора.

Конфиденциальность и конфликт интересов

Эксперты, принимая участие в оценке представленных им на рассмотрение заявок, обязуются:

- соблюдать конфиденциальность и обеспечить безопасность информации, ставшей им известной благодаря статусу Эксперта, а именно:
 - не разглашать свой статус лично, в переписке или публично в сети Интернет, в т.ч. в публикациях и/или в обращении к Заявителю и/или его представителям;
 - не обсуждать содержание заявок и их оценку с Заявителями и/или их представителями;
 - не использовать содержание заявки для извлечения собственной выгоды или любой цели, кроме проведения оценки;
 - соблюдать конфиденциальность любых персональных данных, ставших им известными;
- не допускать обстоятельств, способных повлиять на участие Экспертов в рассмотрении заявок, а именно: ни Эксперт, ни его близкие родственники:
 - не состоят с Заявителем в родственных отношениях;
 - не имеют личной заинтересованности в результатах рассмотрения заявок.

Эксперт принимает обязательства о конфиденциальности и об отсутствии конфликта интересов, принимая (акцептуя) условия заключаемого с ним договора (публичной оферты). Соответствующие отметки проставляются в ЛК Эксперта на Портале. Актуализация персональных данных в ЛК, акцепт договора и обязательства Эксперта заверяются ПЭП.

Если Эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения какой-либо заявки по перечисленным выше основаниям, он обязан письменно проинформировать об этом Фонд в течение 1 (одного) календарного дня с даты назначения заявки в его ЛК и заявить самоотвод от ее рассмотрения. Заявки, по которым у Эксперта обнаружен конфликт интересов, передаются для оценки другому Эксперту.

Если Эксперт нарушает требования Конкурса, он исключается из состава Экспертов, а его оценки по заявкам не учитываются.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ

Процедура и условия подписания

Поддержка предоставляется Победителям в форме благотворительной помощи (далее – «Благотворительная помощь»).

После публикации списка Победителей на Сайте они получают право на заключение с Фондом договора благотворительной помощи (далее – «Договор») путем подачи заявления (акцепта) на уведомление Фонда о победе в конкурсе (предложения).

Сроки для заключения Договоров публикуются на Сайте.

Это право должно быть реализовано не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до начала программы соответствующего Волонтерского лагеря.

Под реализацией права на заключение договора с Фондом на участие в Школе понимается:

- заполнение/актуализация в ЛК Победителя формы дополнительных данных для заключения Договора;
- проверка и утверждение данных для заключения Договора Фондом;

При необходимости дополнительные данные могут быть направлены на доработку. Уведомление о доработке или утверждении дополнительных данных направляется Победителю на актуальный адрес электронной почты, указанный в ЛК.

- подписание с помощью ПЭП заявления на предоставление благотворительной помощи (далее – «Заявление»).

Датой подписания Договора признается дата подписания Заявления в ЛК Победителя.

После заключения Договора Победители получают право на участие в Школе.

Утрата права на заключение договора

Победитель утрачивают право на заключение Договора, если:

- не предоставил в вышеуказанный срок данные для заключения Договора* (т.е. не заполнил / не актуализировал форму дополнительных данных для заключения договора в ЛК);
- предоставил неполные или некорректные данные для заключения Договора* и не актуализировал их в течение 7 (семи) календарных дней после обнаружения такого факта Фондом и уведомления об этом Победителя.

* паспортные данные, сведения о смене ФИО, платежные реквизиты, Справку/выписку и др.

- перестал соответствовать формальным критериям Конкурса и заверениям, данным Фонду при подаче заявки.

В случае изменения имени, отчества, фамилии и других личных данных Победителя его право на получение и использование средств благотворительной помощи сохраняется, если он предоставил в Фонд копии соответствующих подтверждающих документов и согласие на обработку персональных данных.

Фонд не несет ответственности за неверно указанные Победителем данные (ФИО, контактная информация, платежные реквизиты).

ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПОДДЕРЖКИ

Перечисление средств

Благотворительная помощь предоставляется Победителям, заключившим Договоры с Фондом (далее – «Благополучатели»), в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты заключения Договора в следующем порядке:

- в денежной форме – на расчетный счет Благополучателя одним траншем:
 - на оплату проезда до соответствующего Волонтерского лагеря и обратно;
 - на оформление страховки от несчастного случая, в том числе укуса энцефалитного клеща, на время пребывания в Волонтерском лагере, включая проезд до лагеря и обратно;
- в натуральной форме – на актуальный адрес электронной почты Благополучателя, указанный в ЛК:
 - подтверждение участия в программе соответствующего Волонтерского лагеря (в том числе проживание и питание).

Размер благотворительной помощи в денежной форме составляет:

- 23 000 (двадцать три тысячи) рублей, в том числе 3 000 (три тысячи) рублей на оформление страховки, если Волонтерский лагерь расположен менее чем в 300 (трехстах) километрах от местонахождения вуза Победителя;
- 53 000 (пятьдесят три тысячи) рублей, в том числе 3 000 (три тысячи) рублей на оформление страховки, если Волонтерский лагерь расположен более чем или ровно в 300 (трехстах) километрах от местонахождения вуза Победителя.

Утрата права на участие в Школе

Благополучатель утрачивает право на использование поддержки в случаях:

- установления в ходе мониторинга факта предоставления ложных сведений о Благополучателе, о ходе и результатах участия в Школе;
- злостного уклонения от соблюдения требований Волонтерского лагеря к физической подготовке и экипировке, мер безопасности, правил поведения и иных условий программы;
- наступления иных обстоятельств, при которых участие в Школе невозможно.

Благополучатель обязан письменно уведомить Фонд о вышеуказанных обстоятельствах в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты их наступления. Остаток уже перечисленной, но не использованной суммы благотворительной помощи Благополучатель должен вернуть на расчетный счет Фонда в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты уведомления.

Уважительные причины неисполнения договора

Уважительными причинами для неисполнения (ненадлежащего исполнения) Благополучателями обязательств по договорам являются:

- стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган), пожары, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные конфликты, террористические акты, гражданские волнения, диверсии, ограничения перевозок, ограничительные/запретительные меры иностранных государств и/или союза государств (включая законы и нормативные акты, связанные с экономическими санкциями и соблюдением антибойкотных норм), ограничительные/запретительные меры органов государственной власти или местного самоуправления (включая издание законов и иных нормативных правовых актов, оказывающих влияние на выполнение договора), запрет торговых операций и другие не зависящие от воли Благополучателя и Фонда обстоятельства;
- смерть или болезнь Благополучателя или его родственника (при наличии подтверждающих документов);
- отмена или существенная задержка рейса/поезда/водного/автобусного маршрута (при наличии подтверждения от перевозчика);
- невозможность своевременно попасть в аэропорт/из аэропорта (железнодорожного, речного, морского, автобусного вокзала) по погодным или технологическим условиям: наводнения, размытые, разобранные или перекрытые дороги, отмена аэроэкспрессов, задержка стыковочного рейса/поезда/водного/автобусного маршрута (при наличии подтверждения от перевозчика) и т.п.;
- пожар, протечка, обрушение и т.п. в квартире или офисе (при наличии справки по итогам осмотра помещения);

О возникновении таких обстоятельств, их характере и ожидаемой продолжительности Фонд должен получить письменное и документально подтвержденное компетентным органом уведомление в течение 10 (десяти) календарных дней.

Благополучатель, нарушивший обязательства по Договору вследствие перечисленных выше причин, не несет ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

Односторонний отказ от исполнения договора

Благополучатели или Фонд имеют право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно уведомив об этом другую сторону за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты расторжения Договора, если его исполнение:

- становится невозможным из-за введения ограничительных мер, включая, но не ограничиваясь экономическими, финансовыми, торговыми, информационными санкциями;
- может привести к нарушению положений (норм) законодательства, в том числе иностранного государства, имеющих экстерриториальный характер, актов государственного объединения (союза), документов государственного (межгосударственного) учреждения иностранного государства (государственного объединения, союза);
- может привести к тому, что одна из сторон Договора станет лицом, подпадающим под действие мер ограничительного характера;
- может привести к применению к любой из сторон Договора мер воздействия (ответственности) имущественного и (или) неимущественного характера со стороны третьих лиц в силу мер ограничительного характера.

В случае одностороннего отказа от договора без уважительных причин Благополучателя или получения уведомления об одностороннем отказе от Фонда Благополучатель должен вернуть неиспользованный остаток благотворительной помощи должен на расчетный счет Фонда в течение 14 (четырнадцати) календарных дней с даты направления уведомления.

При невозврате Благополучателем оказанной ему благотворительной помощи в указанный выше срок, Фонд оставляет за собой право произвести удержания из выплачиваемой Благополучателю стипендии (для действующих Стипендиатов) / гранта (для действующих Грантополучателей) и/или уведомить налоговую инспекцию о неуплаченной сумме налога с произведенных Благополучателю выплат.

Изменение условий участия в Школе

Поддержка участия в Школе предоставляется Благополучателям на следующих условиях:

- проезд по маршруту: место жительства Благополучателя – место соответствующего Волонтерского лагеря; место соответствующего Волонтерского лагеря – место жительства Благополучателя;
- проезд и проживание исключительно на период Волонтерского лагеря: приезд – за день до начала, отъезд – на следующий день после завершения лагеря, при условии, что это исполнимо с учетом расписания движения соответствующего транспорта.

Уважительной причиной для изменения условий участия Благополучателей в Школе может быть признан:

- приезд на Школу раньше запланированной даты или отъезд позднее запланированной даты при отсутствии приемлемых рейсов.

Мониторинг и нефинансовая поддержка Благополучателей

В течение всего периода Школы проводится мониторинг участия Благополучателей в Волонтерских лагерях:

- очный: посещение Волонтерских лагерей сотрудниками и представителями Фонда;
- цифровой: анализ публикаций и материалов об участии Благополучателей в Волонтерских лагерях в печатных изданиях и в интернет.

Если в ходе мониторинга обнаруживается, что Благополучатель перестал соответствовать формальным критериям Конкурса и заверениям, данным Фонду при подаче заявки, Фонд прекращает действие соответствующего Договора благотворительной помощи в одностороннем внесудебном

порядке. Уведомление о прекращении Договора направляется Благополучателю на актуальный адрес электронной почты, указанный в ЛК, за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты отказа.

Отчетность Благополучателей перед Фондом

Отчетность по участию в Волонтерском лагере предоставляется в электронном виде по установленным формам в ЛК Благополучателя на Портале и заверяется его ПЭП.

Отчетность состоит из итоговой и включает:

- содержательный отчет с описанием результатов участия в Программе Школы и достижений за указанный период;
- сканы ключевых материалов* Волонтерского лагеря (загружаются одним файлом): фотографии, копии публикаций в СМИ и др.

* Все приложения к отчетам загружаются в форматах .pdf или .jpg.

Итоговая отчетность предоставляется в течение 30 (тридцати) календарных дней по окончании программы Волонтерского лагеря, в котором участвовал Благополучатель.

После утверждения Фондом итоговой отчетности Благополучателю на актуальный электронный адрес, указанный в ЛК, направляется уведомление о закрытии Договора и присвоении Благополучателю статуса «Выпускник Программы».

ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ

Права на результаты интеллектуальной деятельности

Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в результате использования поддержки Фонда, принадлежат Благополучателю.

При создании своих материалов Благополучатель соблюдает интеллектуальные права третьих лиц при использовании их материалов (цитировании).

В публичном пространстве при использовании материалов, созданных в результате поддержки Фонда, Благополучатель обязан упоминать, что получил поддержку от Фонда в период действия договора благотворительной помощи.

Фонд оставляет за собой право

С целью информирования общественности без согласования с Благополучателями на основании представленных ими отчетов, документов и дополнительной информации, а также результатов мониторинга благотворительной помощи:

- издавать и публиковать информационные материалы о ходе Школы;
- использовать материалы итогового содержательного отчета для размещения на Сайте или в других издаваемых Фондом материалах;
- информировать заинтересованные стороны о результатах участия Благополучателя в Школе и размещать эту информацию на Сайте.

ВАЖНО НА ВСЕХ ЭТАПАХ

Использование простой электронной подписи

Для взаимодействия Фонда с физическими лицами – пользователями Портала (Заявителями, Победителями, Грантополучателями/Благополучателями, Экспертами или членами ЭС и др.) может использоваться простая электронная подпись (см. также «ПЭП» в разделе «Термины и определения в рамках Конкурса»). В частности, для:

- подписания заверений и согласий, подтверждения актуальности персональных данных пользователей Портала в их ЛК;
- подачи заявок на Конкурс;
- подписания договоров (оферт) и дополнительных соглашений к ним (также в виде оферт);
- подписания договоров о предоставлении благотворительной помощи в натуральной форме;
- подачи отчетности по договорам (офертам) и договорам о предоставлении благотворительной помощи в натуральной форме;
- подписания Экспертами актов выполненных услуг.

Подписанный ПЭП документ признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и порождает юридические последствия в виде установления, изменения и прекращения взаимных прав и обязанностей при одновременном соблюдении следующих условий:

- ПЭП содержится в самом электронном документе;
- ключ ПЭП применяется по правилам, установленным Фондом как оператором информационной системы, которая используется для создания и/или отправки электронного документа, а в созданном и/или отправленном электронном документе содержится указание на лицо, от чьего имени он был создан и/или отправлен.

Фонд не несет ответственности за нарушение физическим лицом условий о соблюдении конфиденциальности информации, связанной с использованием ПЭП.

Персональные данные Заявителей и их согласия

Заявители предоставляют Фонду согласие на то, что любая добровольно предоставленная ими информация, в том числе персональные данные, могут обрабатываться Фондом и его уполномоченными представителями, привлекаемыми к проведению Конкурса, в том числе экспертам (информация об указанных лицах предоставляется Фондом по письменному запросу Заявителей). Целями обработки персональных данных могут быть (но не исключая): участие Заявителей в Конкурсе и в благотворительных программах Фонда, проверка контрагента (в т. ч. по международным и национальным перечням террористов), проведение экспертной оценки заявок и принятие решений, заключение и исполнение договоров, получение SMS- и рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи, проведение исследований, интервью, оценка благотворительных программ, информирование общественности о деятельности и проведение мероприятий внутреннего контроля.

Предоставление Фонду согласий на обработку их персональных данных подтверждается фактом регистрации Заявителей на Портале, а именно:

- заполнением веб-форм (разделов) в ЛК;
- проставлением веб-метки в графе «Я принимаю условия Политики конфиденциальности и согласен на обработку персональных данных» (нажатием соответствующей кнопки);
- подписанием Согласий ПЭП.

Согласие дается на обработку персональных данных, не являющихся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, место жительства, паспортные данные, реквизиты банковского счета, контактный телефон, адрес электронной почты, сведения о статусе (в том числе сведения о статусе должностного государственного лица).

Заявители понимают и соглашаются с тем, что персональные данные, указанные ими для участия в Конкурсе и благотворительных программах Фонда, будут обрабатываться Фондом и/или его уполномоченными представителями с применением следующих основных способов (совершаемых с использованием или без использования средств автоматизации): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Фонд и/или действующие по его поручению уполномоченные представители гарантируют необходимые меры защиты персональных данных от несанкционированного доступа в соответствии с действующим законодательством РФ, Политикой конфиденциальности и иными локально-нормативными документами Фонда.

Согласия на обработку персональных данных Заявителей действуют в период, необходимый для достижения указанной выше цели обработки персональных данных. Заявитель может отозвать их, направив письменное уведомление в Фонд. В случае отзыва согласия Фонд прекращает обработку персональных данных и/или обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления отзыва, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявители также дают согласие Фонду на свои фото и видеосъемку, на обнародование и использование Фондом своих фотографий и видеозаписей, полученных в ходе проведения Конкурса/благотворительных программ, в соответствии со ст. 152.1. Гражданского кодекса РФ. Согласие на фото и видеозаписи дается Фонду путем проставления веб-метки в разделе «Согласия и заверения» в ЛК на Портале.

Отзыв Заявителями согласия на обработку персональных данных автоматически влечет за собой выход соответствующего Заявителя из участия в Конкурсе и делает невозможным его дальнейшее участие в Конкурсе.

Справочная информация

Информация о Конкурсе опубликована на Сайте Фонда: fondpotanin.ru/competitions/shkola-fonda/

Консультации по проведению Конкурса проводятся сотрудниками Фонда по телефону +7 495 149 3018 и электронной почте socialproject@fondpotanin.ru.