тел: +7 (495) 149-30-18
info@fondpotanin.ru
fondpotanin.ru

125375, Москва
муниципальный округ Тверской,
ул. Тверская, 16, стр. 1

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОДДЕРЖКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ

ФОРМАЛЬНЫЕ КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ

Перед началом заполнения заявки проверьте, пожалуйста, можете ли вы участвовать в конкурсе на предоставление поддержки преподавателям по формальным критериям.
Если хотя бы по одному из вопросов ниже Вы ответите «да», то Вы не можете участвовать в Конкурсе.

1. Являетесь ли Вы государственным должностным лицом?
   - Да
   - Нет
2. Признаны ли Вы иностранным агентом (действующий статус на дату подачи заявки)?
   - Да
   - Нет
3. Были ли Ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за наличия плагиата в течение двух последних календарных лет?
   - Да
   - Нет
4. Были ли Ваши заявки отстранены от участия в каком-либо конкурсе Фонда из-за нарушения этических норм: предоставление в предыдущих заявках или в сопроводительных документах заведомо ложной/ недостоверной/ сфальсифицированной информации?
   - Да
   - Нет
5. Было ли зафиксировано нецелевое использование ранее полученных Вами грантов/ пожертвований/ благотворительной помощи?
   - Да
   - Нет
6. Являетесь ли Вы действующим партнером* Фонда по какой-либо программе или его близким родственником?
   ** Партнер: сотрудник организации, у которой на дату завершения приема заявок на Конкурс или на соответствующий цикл Конкурса есть действующие договоры подряда, возмездного оказания услуг, агентские*

договоры с Фондом, где Вы указаны как ответственный исполнитель (контактное лицо) или участник.

- Да
- Нет

7. В отношении Вас возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве)?

- Да
- Нет

8. Являетесь ли Вы действующим грантополучателем / благополучателем / стипендиатом Фонда по какой-либо программе на дату завершения приема заявок, есть подписанный Вами действующий договор гранта, пожертвования, благотворительной помощи, стипендии?
   кроме:
   - конкурсов на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности;
   - конкурса событий для сообщества Фонда «#Мынасвязи»;
   - конкурсов на поддержку профессионального развития;
   - конкурсов на участие в программах повышения квалификации (не более 72-х часов с выдачей официальных документов о повышении квалификации);
   - конкурсов на участие в образовательных программах / семинарах (не более 72-х часов)

   - Да
   - Нет

9. Являетесь ли Вы действующим руководителем проекта по какой-либо программе Фонда: указаны как руководитель проекта (контактное лицо) в действующем договоре гранта или пожертвования с организацией, сотрудником которой являетесь, и продолжаете реализовывать проект на дату завершения приема заявок на конкурс
   кроме
   - конкурса на предоставление специальных грантов/пожертвований;
   - номинации «Институциональный опыт» конкурсов на поддержку профессионального развития

   - Да
   - Нет

10. Являетесь ли Вы действующим экспертом: проводили ли Вы оценку заявок по любым конкурсам Фонда в течение последнего календарного года (на дату завершения приема заявок с закрытия Вашего прошлого договора эксперта прошло менее двенадцати месяцев), или являетесь близким родственником такого эксперта или члена экспертного совета?

    - Да
    - Нет

Если хотя бы по одному из вопросов ниже Вы ответите «нет», то Вы не можете участвовать в конкурсе.

1. Ваш вуз входит в утвержденный список 75 (семидесяти пяти) вузов-участников Стипендиальной программы 2026-2027?

- Да
- Нет

Выберите, пожалуйста, ваш вуз из списка 75 вузов-участников Стипендиальной программы 2026-2027 (выпадающее меню).

2. Статус вуза:
   - Головной
   - Филиал

3. Если в предыдущем вопросе выбрано «Филиал»:

Филиал Вашего вуза осуществляет деятельность на территории Российской Федерации?
   - Да (укажите, пожалуйста, регион и город)
   - Нет

4. Являетесь ли Вы преподавателем магистратуры или программ специализированного высшего образования[1] очной формы в вузе, от которого подаете заявку (штатным сотрудником, совместителем или привлеченным специалистом по договору гражданско-правового характера)?
   - Да
   - Нет

5. Имеет ли направление магистратуры или программы специализированного высшего образования, преподавателем которой вы являетесь, действующую лицензию на осуществление образовательной деятельности?
   - Да
   - Нет

ЗАВЕРЕНИЯ

Отвечая на нижеприведенные вопросы, а также заполняя данные и формы в личном кабинете на Портале («ЛК») (делая отметки в соответствующем поле), в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, я даю Фонду следующие заверения:

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения конкурса на предоставление поддержки преподавателям – «Принципами и правилами», утвержденными генеральным директором Фонда и размещенными на сайте Фонда fondpotanin.ru («Сайт»), и обязуюсь следовать им;

Место для отметки «Да»

ознакомлен/а с Антикоррупционной политикой Фонда и Принципами и правилами ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда, опубликованными на Сайте: https://fondpotanin.ru/about/documents/disclosure/, и обязуюсь следовать им;

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что информация, предоставленная в моем личном кабинете, в заявке и в прилагаемых к ней документах актуальна и достоверна;

---

1 Согласно пилотному проекту, направленному на изменение уровней профессионального образования. Указ Президента Российской Федерации от 12.05.2023 № 343 «О некоторых вопросах совершенствования системы высшего образования» (в ред. Указов Президента РФ от 26.06.2023 № 474, от 22.01.2026 № 27). URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/49210

Место для отметки «Да»

подтверждаю, что заявка и прилагаемые к ней документы не нарушают и не будут нарушать исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц;

Место для отметки «Да»

подтверждаю свою готовность без промедления письменно информировать Фонд о любых случаях нарушения предыдущего пункта и предоставлять по запросу дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы);

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение коррупционных действий, в том числе предложения, дачи, обещания, вымогательства, согласия получить и получения взяток и/или совершения платежей для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение в своей деятельности совершения действий, подпадающих под признаки экстремизма и терроризма, обязательства не финансировать такие действия, не подстрекать к их совершению либо к их одобрению в любой форме, а также не оказывать поддержку или содействие лицам и организациям, чьи действия имеют признаки экстремистской и/или террористической деятельности;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение финансирования из предоставленных средств поддержки Фонда политической деятельности в формах, предусмотренных законодательством РФ;

Место для отметки «Да»

подтверждаю соблюдение, насколько это применимо, всех законов и официальных руководств, которые в каждый отдельный взятый момент времени являются применимыми для охраны и защиты детей, а также принципов Конвенции ООН о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;

Место для отметки «Да»

подтверждаю недопущение прямой или косвенной дискриминации, унижения, обвинения, несправедливого обращения в отношении любого человека на основании каких бы то ни было признаков.

Место для отметки «Да»

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ И ИХ СОГЛАСИЯ

Подавая заявку, акцептуя настоящее предложение по участию в Конкурсе, я даю согласие Благотворительному фонду Владимира Потанина (ИНН 7702231587, ОГРН 1027739445250), расположенному по адресу: 125375, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1, (далее – Фонд) и третьим лицам, привлекаемым Фондом к проведению Конкурса, в том числе Оператору Конкурса и Экспертам (информация об указанных лицах предоставляется Фондом по письменному запросу Заявителей и/или публикуется на странице Конкурса на сайте Фонда https://fondpotanin.ru/, за исключением информации об Экспертах) свободно, своей волей и в своем интересе:

На обработку моих персональных данных в целях участия в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (включая, но не ограничиваясь, получение коротких текстовых СМС-сообщений при прохождении идентификации с использованием простой электронной подписи, проведение проверки на формальные критерии и экспертной оценки заявки, проведение проверки в рамках должной осмотрительности, осуществление рассылки по сети подвижной радиотелефонной связи, проведение исследований, интервью, оценки благотворительных программ).

Я даю согласие на обработку следующих моих персональных данных:

- не являющихся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; номер телефона; адрес электронной почты; регион и город проживания; гражданство; налоговое резидентство; сведения о смене фамилии; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время); сведения об образовании; фотоизображения; видеоизображения;

- пользовательских данных: сведения о местоположении; тип и версия операционной системы; тип и версия браузера; тип устройства; источник перехода на портал, сведения о провайдере.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даю согласие (с использованием или без использования средств автоматизации): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Я осведомлен (а) о том, что обработка моих персональных данных осуществляется Фондом в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятыми в его развитие Политикой конфиденциальности и Положением об обработке и защите персональных данных (размещены на сайте и портале Фонда).

Согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано путем направления в Фонд запроса и уведомления одним из следующих способов:

- по электронной почте: data@fondpotanin.ru;

- почтой, курьером или путем личного обращения в Фонд по адресу: 125375, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1.

В случае отзыва мною согласия или направления требования о прекращении обработки персональных данных Фонд прекращает обработку моих персональных данных и/или обеспечивает прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению/заданию Фонда в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления моего отзыва или требования, за исключением случаев, когда Фонд вправе осуществлять обработку персональных данных без моего согласия на основаниях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Место для отметки «Да»

Подавая заявку, акцептуя настоящее предложение по участию в Конкурсе, я даю согласие Благотворительному фонду Владимира Потанина (ИНН 7702231587, ОГРН 1027739445250), расположенному по адресу: 125375, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1, (далее – Фонд) свободно, своей волей и в своем интересе:

На распространение Фондом моих персональных данных в целях информирования общественности о деятельности Фонда, в том числе публикации списка победителей Конкурса на сайте Фонда https://fondpotanin.ru/.

Я даю согласие на распространение следующих моих персональных данных:

Фамилия, имя, отчество; место работы; регион, город.

Условий и запретов на обработку персональных данных не устанавливаю.

Согласие действует в течение срока, необходимого для достижения указанной выше цели обработки персональных данных, и может быть отозвано путем направления в Фонд запроса и уведомления одним из следующих способов:

- по электронной почте: data@fondpotanin.ru;
- почтой, курьером или путем личного обращения в Фонд по адресу: 125375, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Тверской, ул. Тверская, д. 16, стр. 1.

При этом, по достижении цели обработки персональных данных или после отзыва Согласия, Фонд вправе продолжить обработку персональных данных при наличии законных оснований.

Место для отметки «Да»

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

Внимание! Все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.
Пожалуйста, обратите внимание, что заявитель, на чье имя зарегистрирован личный кабинет, и руководитель проекта – одно лицо.

ЗАЯВИТЕЛЬ:

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Мобильный телефон

E-mail

Дата рождения

Регион проживания

Город проживания/населенный пункт

Гражданство

- Российская Федерация
- Другое государство

Если выбрано «Другое государство», укажите, страну:

Налоговое резидентство

- Российская Федерация
- Другое государство

Если выбрано «Другое государство», укажите, страну:

Предоставляете ли Вы в заявке документы на другие ФИО, чем указаны в Вашем личном кабинете?

- Да
- Нет

Если выбрано «Да», **Сведения о смене ФИО заявителя** *(при различии ФИО в документах, прикладываемых к заявке)*

«Загрузить»

Статус вуза *(переносится из первой вкладки)*

Факультет/институт/школа

Кафедра

Специализация (предметная область), направление (выпадающее меню)

Учебные дисциплины/курсы, которые Заявитель (руководитель Проекта) преподает *(вы можете разместить информацию не более чем о 5 дисциплинах)*

Ученое звание

Ученая степень

Статус занятости заявителя

- Постоянное место работы
- Совместитель
- Привлеченный сотрудник по договору ГПХ

Должность заявителя в вузе, указать полностью

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpg следующий документ:
Справка о преподавании Заявителя на очной магистратуре, включая преподавание на уровне специализированного высшего образования.
Документ, подтверждающий, что Заявитель является штатным сотрудником, совместителем, привлеченным специалистом.
См. «Требования к оформлению сопроводительных документов» на сайте Фонда.
«Загрузить»

Стаж заявителя *(количество лет работы в качестве штатного сотрудника)*

В вузе

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

В занимаемой должности

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

В предметной области

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Дата начала работы в данном вузе

«___» _____ ____ г.

Должностные обязанности *(не более 600 знаков)*

Предметная область деятельности в настоящее время, зоны ответственности, основные обязанности, количество и состав сотрудников в подчинении у заявителя (включая волонтеров).

Резюме заявителя *(не более 2000 знаков)*
Краткая профессиональная биография, в том числе опыт работы за последние 5 лет с указанием организаций и должностей. Участие в публичных профессиональных мероприятиях в качестве эксперта, докладчика, модератора (конференции, форумы, симпозиумы, семинары и др.) за последние 2 года.

Участие в ассоциациях, профессиональных объединениях, органах управления *(не более 500 знаков)*
Участие в деятельности сетевых и профессиональных организаций. Укажите, членом каких ассоциаций вы являетесь, и в каком году вступили в них. Входите ли вы в состав попечительских советов/высших органов управления других организаций? Если «да», укажите, каких и с какого года?
Если вы не участвуете в такой деятельности, напишите «не участвую» в поле ниже.

Публикации Заявителя по теме Проекта
Публикация №1
Название (с переводом на русский язык)

Тип публикации:
- Статья
- Монография
- Учебное пособие
- Другое (укажите): _____

Язык публикации:
- Русский
- Английский
- Другой: _____

Выходные данные

Соавторы (если есть)

Ссылка на онлайн-источник или загрузка файла

Уровень издания/цитируемость

Укажите, к какой категории относится издание (журнал, сборник и т.п.), в котором опубликована работа:

- входит в международные системы цитирования
- входит в перечень рецензируемых научных изданий ВАК
- входит в систему научного цитирования РИНЦ
- не входит в вышеперечисленные системы/другое (укажите): _____

(При наличии вариантов публикации на разных языках, пожалуйста, загрузите их единым файлом в формате .pdf или .jpg)
«Загрузить»

«Добавить»
Возможность добавить до 10 блоков полей «Публикации»

Участие в конференциях по теме проекта за последние 3 года
Конференция №1

Название

Место, дата проведения

Язык выступления:

- Русский
- Английский
- Иной: _____ .

Уровень**:**

- кафедра
- факультет
- вуз
- регион
- федеральный
- международный

Тип участия:

- слушатель
- содокладчик
- докладчик
- стендовый доклад
- другое (за исключением роли слушателя):

Название доклада

Ссылка на сайт мероприятия

«Добавить»
Возможность добавить до 5 блоков полей «Конференции»

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Организация – вуз *(переносится из первой вкладки)*

ИНН

Дата создания организации

Регион – субъект РФ

Город/населенный пункт

Сайт организации (если есть)
Ссылка. Если у организации нет сайта, укажите «не применимо» в поле ниже.

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Название (название проекта на русском языке)

Сроки проекта
С (**выпадающее меню**) День / Месяц / Год до (**выпадающее меню**) День / Месяц / Год
Пожалуйста, примите во внимание, что срок проекта должен начинаться не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты заключения договора. Сроки для заключения договоров с победителями опубликованы на Сайте.

Продолжительность проекта: 12 месяцев
Внимание! Продолжительность проекта должна составлять ровно 12 (двенадцать) месяцев.
Регионы работы (**выпадающее меню с возможностью выбрать несколько позиций**)
Пожалуйста, выберите регионы, где будет реализован проект.
Пожалуйста, примите во внимание, что проект должен быть реализован на территории Российской Федерации.

Города / населенные пункты работы
Пожалуйста, укажите города или населенные пункты, где будет реализован проект.
Пожалуйста, примите во внимание, что проект должен быть реализован на территории Российской Федерации

Формат:

- Онлайн
- Офлайн
- Смешанный

Краткая аннотация *(не более 2000 знаков)*
Пожалуйста, опишите предполагаемую деятельность в период использования поддержки – для возможной последующей публикации описания.

Социальный эффект (не более 2000 знаков)

Для достижения какой большой цели вашему вузу нужны данный проект/ поддержка? Какие благоприятные изменения произойдут в конечном счете для целевой аудитории или сообщества? Через сколько лет они возможны? На каком уровне: локальный, региональный, федеральный, международный? Как вы планируете подтверждать, что они произошли, и оценивать ваш вклад?

Цели и задачи проекта (*не более 800 знаков)*

Выберите из списка
(*см. Приложение 1, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):*

Опишите образовательный продукт, который необходимо переформатировать, его актуальность и востребованность в вузе *(не более 2000 знаков)*

Структура продукта *(не более 1500 знаков)*
Опишите основные компоненты обновленного продукта: актуализация содержания, внедрение доказательной формулировки планируемых результатов обучения и проектно-прикладных форм обучения и др. Как эти компоненты будут связаны между собой?

Целевая аудитория проекта *(не более 2000 знаков)*
Какие изменения целевой аудитории и образовательного пространства повлияли на Ваше решение о трансформации и редизайне образовательного продукта и почему? В каком масштабе? На какие запросы, потребности, интересы каждой из целевых групп ориентирован обновленный продукт? При ответе необходимо опираться на результаты и выводы проведенного (само)обследования и рефлексию образовательного опыта как собственного, так и в масштабе вашего вуза.

Выберите из списка
(*см. Приложение 2, возможно выбрать несколько позиций в каждой группе):*

Ожидаемые результаты – качественные *(не более 2000 знаков)*
Каких изменений (количественных и качественных) в образовательном процессе планируется достичь благодаря трансформации и редизайну образовательного продукта? Какие новые компетенции он позволит сформировать у студентов, преподавателей, других участников образовательного процесса? Насколько устойчивы и жизнеспособны результаты проекта?

Ожидаемые результаты – количественные

Для количественных показателей укажите целевые значения. Как Вы будете измерять их значения? Из каких источников и как будете получать данные?

Результат	**Показатель**	**Источник данных (способ проверки)**

Видеовизитка проекта
Видеовизитка – видеоролик о проекте, содержащий видеоизображение заявителя, предоставляемый в формате MP4 или MOV с рекомендуемым хронометражом не более 3 (трех) минут, загруженный в облачное хранилище данных.
Ссылка на облачное хранилище данных.

Интеграция в учебный процесс вуза *(не более 1500 знаков)*
Как обновленный образовательный продукт (курс, образовательная программа в целом или ее элемент) соотносится с образовательными стандартами вуза? Каким образом он встраивается в общую концепцию развития вуза?

Пожалуйста, загрузите в формате .pdf или .jpeg следующий документ:

Роль проекта в контексте деятельности вуза *(не более 800 знаков)*
Опишите влияние поддержки/проекта на другие проекты/процессы вуза и стратегию его развития. К каким изменениям приведет проект в деятельности организации?

Сопроводительное письмо из вуза о поддержке проекта
Документ за подписью руководителя/ уполномоченного сотрудника вуза (ректора, проректора, руководителя подразделения и т.п.):

- *подтверждающий актуальность для вуза участия Заявителя в Конкурсе, в т.ч. описание того, как результаты Проекта будут использованы для развития вуза;*
- *рекомендующий Заявителя к участию в Конкурсе.*

(см. «Требования к оформлению сопроводительных документов» на сайте fondpotanin.ru).
«Загрузить»

Существуют ли аналоги предлагаемого образовательного продукта в других образовательных организациях? Планируется ли использование и адаптация лучших практик при его разработке? (*не более 2000 знаков)*

Методический задел *(не более 3000 знаков)*
Опубликованные и/или разработанные вами или членами проектной команды учебно-методические материалы (учебные пособия, методические пособия и т.п.) и иные методические разработки по теме проекта, которые планируется использовать

Используемые технологии *(не более 2000 знаков)*
Какие технологии уже имеются в вузе? Какое оборудование и программное обеспечение используется, а какое необходимо будет приобрести/разработать для реализации проекта?

Потенциал адаптации образовательного продукта к различным форматам обучения *Каким образом можно будет трансформировать или переформатировать продукт под другие форматы обучения (офлайн, дистанционное, смешанное) или уровни образования? Насколько возможно тиражировать его в другие подразделения вашего вуза или в другие вузы?*

Проведенная подготовительная работа по проекту *(не более 800 знаков)*
Какая подготовка предшествовала проекту?
(если применимо; если подготовительная работа по проекту не проводилась, поставьте n/a)

План реализации проекта по трансформации и редизайну образовательного продукта
Опишите основные содержательные этапы работ по трансформации и редизайну образовательного продукта с указанием сроков (месяцы) и ключевые события каждого этапа, в том числе, цели, место назначения, цели поездок руководителя. Укажите планируемые сроки внедрения обновленного образовательного продукта.
Внимание! Подготовка проектной заявки, участие в конкурсе, заключение договора с Фондом и подготовка отчетности не являются этапами деятельности.
Этап 1 *(не более 500 знаков)*

Кнопка «*Добавить этап*» с возможностью добавления до 5 полей по 500 знаков в каждом

Кнопка «*Добавить этап*» с возможностью добавления до 5 полей по 500 знаков в каждом

План продвижения/освещения проекта *(не более 800 знаков)*
Опишите действия по продвижению деятельности/проекта: специфические акции, мероприятия, технологии по его популяризации – офлайн и онлайн. Каким образом и на каких публичных мероприятиях планируется анонсировать поддержанную деятельность/проект и представлять результаты?

Риски проекта
Отметьте, пожалуйста, основные риски (не более 10), которые могут повлиять на цели и задачи проекта, затруднить или препятствовать реализации проекта. В поле «Меры по управлению риском» предложите ваши действия по снижению / предотвращению каждого риска.

Риск	Последствие риска	Вероятность риска*	Меры по управлению риском

*поле с выпадающим списком *«низкая», «средняя», «высокая»*

Дальнейшее развитие проекта и источники его ресурсного обеспечения *(не более 1000 знаков)*
Насколько, на Ваш взгляд, целесообразно продолжать или развивать проект после завершения поддержки? Каким Вы видите его дальнейшее развитие? За счет каких ресурсов он будет развиваться после завершения договора? Каким образом вы планируете поддерживать эффект от его реализации?
(если проект реализуется однократно и его развития не предусмотрено, поставьте n/a)

УЧАСТНИКИ И ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА

Заполняется при наличии в проекте участников, помимо заявителя, и партнеров. Пожалуйста, опишите общий и персональный опыт ключевых участников команды и их функции в период использования благотворительной помощи (не более 5 человек).

Опыт команды *(не более 1500 знаков)*
Опишите, есть ли у команды опыт совместного выполнения проектов. Как он связан с предлагаемым проектом?

Укажите состав, опишите персональный опыт участников проекта – из вашей организации и привлеченных – и функции каждого из них в проекте (не более 7 (семи) *человек).*

Участник 1

Фамилия

Имя

Отчество

Пол

Функции в проекте *(не более 500 знаков)*

Является ли участник сотрудником той же организации, что и заявитель? (выпадающее меню)

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то заполняются поля:

Должность в организации

Факультет/институт/школа

Кафедра

Направление

Ученое звание

Ученая степень

Учебные дисциплины, которые участник проекта преподает в магистратуре
(вы можете разместить информацию не более чем о 5 дисциплинах)

Должностные обязанности *(не более 500 знаков)*

Период работы в организации:

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Если выбрано «нет», то заполняются поля:

Название организации (места работы)

Должность

Должностные обязанности *(не более 500 знаков)*

Период работы в данной организации:

- Менее 3 лет
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Согласие на обработку персональных данных участника проекта
Согласие на обработку персональных данных по форме, подписывается участником проекта.
«Загрузить»
*См. **«Шаблон** согласия на обработку персональных данных **участника** проекта».*

Предварительное согласие на участие в проекте (**выпадающее меню**)

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то:
Документ, подтверждающий предварительное согласие на участие в проекте и на обработку персональных данных участника проекта
Предварительное согласие заполняется в свободной форме, а согласие на обработку персональных данных по форме. Оба документа заверяются подписью участника.
«Загрузить»
См. «Требования к сопроводительным письмам и справкам для заявителей».

Участвует ли этот член команды в конкурсе с отдельной заявкой

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то укажите, пожалуйста,
Номер заявки

ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА

Партнерская организация 1

Название партнерской организации

Сайт партнерской организации

Краткое обоснование выбора партнерской организации (*не более 800 знаков*):

Предварительное согласие организации-партнера на участие в проекте

- Да
- Нет

Если выбрано «да», то загрузите, пожалуйста, в формате .pdf или .jpg следующий документ:

Документ, подтверждающий предварительное согласие партнера на участие в проекте

«Загрузить»

БЮДЖЕТ РАСХОДОВ

Для целей настоящего конкурса расходы считаются допустимыми, если они:

- *обоснованы для реализации проекта;*
- *соответствуют требованиям, ограничениям и исключениям, установленным настоящим документом;*
- *надлежаще оформлены, в том числе снабжены соответствующим комментарием.*

Внимание! Просьба заполнять только те статьи расходов, которые необходимы для реализации проекта.
Итоговая сумма в столбце «Средства Фонда» не должна превышать 500 000 (Пятьсот тысяч) *рублей.*

Сумма по какой-либо из заявленных статей бюджета (кроме статьи «Административные расходы») должна составлять не более 85 % (восемьдесят пять процентов) *от общей суммы по остальным статьям бюджета.*

Сумма по статье «Административно-хозяйственные расходы» должна составлять не более 10 % (десяти процентов) *от общей суммы по остальным статьям бюджета.*

Сумма расходов на питание в статье «Поездки» рассчитывается автоматически как произведение продолжительности поездки (количество дней) на норму расходов в день для соответствующего региона (см. «Нормы расходов» на Сайте).

Статья расходов	**Средства Фонда (руб.)**	**Средства из прочих источников (руб.)** *(если применимо)*	**Общая сумма (руб.)**
Трансформация и редизайн образовательного продукта, включая создание или доработку цифровых образовательных курсов / программ / технологий обучения			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Приобретение компьютерной, видео-, аудио-, фото- техники: компьютеров, ноутбуков, принтеров, планшетов,			

мобильных телефонов, видеокамер, фотоаппаратов, диктофонов, микшеров, устройств для хранения информации и др., программного обеспечения и комплектующих материалов к технике, сопутствующие расходы, в т.ч.			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Приобретение оборудования, необходимого для работ по трансформации и редизайну образовательного продукта (в т.ч. оборудования для проведения исследований, апробации обновленного образовательного продукта и др.)			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Проведение мероприятий, включая очные и дистанционные форматы, в т.ч. аренда площадок, вебинарных комнат, коммутационного оборудования; организация перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции, кофе-брейков для участников и т.п.			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Информационная поддержка: онлайн-продвижение, информационные рассылки, социальная реклама и т.п., в т.ч.			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Литература: приобретение печатных изданий, цифрового контента, баз данных, подписка в интернет-библиотеках, на тематические периодические издания и т.п., в т.ч.			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Поездки Заявителя, непосредственно связанные с Проектом, включая авиаперелеты, проезд ж/д и автотранспортом, проживание, питание, в т.ч.			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			

Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с Проектом. Оплата доступа в интернет и онлайн-сервисов, мобильная связь и т.п. – *необходимо уточнить*)			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п.), считается автоматически в размере 10% (десяти процентов) от суммы по остальным статьям бюджета)			
Комментарий* (*не более 300 знаков)*			
Итого			

* *Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов для реализации проекта.*

Если бюджет предусматривает приобретение оборудования, компьютерной техники, ремонт любых помещений, в комментарии, пожалуйста, опишите, как они будут использоваться после завершения поддержки.

Недопустимые расходы:

- авиаперелет классом выше экономического (бизнес-класс, первый класс и пр.) или проезд ж/д транспортом классом выше купе (СВ, люкс, первый класс) для грантополучателя;
- выплата процентов за использование заемных средств;
- размещение рекламы (кроме онлайн-продвижения в поисковых системах и социальных сетях, социальной рекламы);
- капитальное строительство новых зданий;
- непредвиденные расходы, не предусмотренные планом и бюджетом проекта и не связанные напрямую с реализацией проекта;
- передача денежных призов и подарков;
- платные публикации в СМИ и специализированных изданиях;
- погашение задолженностей, сборов, штрафов, пеней, кредитов;
- представительские расходы: на официальный прием и/или обслуживание, в том числе транспортное обеспечение или посещение культурно-зрелищных мероприятий, представителей других организаций, участвующих в переговорах в целях установления и/или поддержания взаимного сотрудничества, а также участников заседания высшего органа управления или иного руководящего органа некоммерческой организации.
- приобретение алкогольной и табачной продукции, предметов роскоши;
- проживание в номерах категории «Люкс» и выше для грантополучателя;
- долгосрочная аренда помещений не для нужд проекта;
- изучение иностранных языков для нужд проекта/ деятельности;

- оснащение помещений (приобретение мебели и пр.);
- консервация объектов недвижимости;
- передача средств гражданам или организациям, в том числе предоставление им пожертвований, грантов и иной помощи в денежной форме;
- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и других фондов и/или их автоматизация;
- приобретение недвижимого имущества, включая земельные участки;
- приобретение транспортных средств;
- ремонт помещений;
- формирование или пополнение целевого капитала;
- частичный ремонт или восстановление зданий.

Нормы расходов на проживание и питание

Расходы на проживание – за исключением размещения в номерах категории «Люкс» и выше (одноместное или двухместное размещение) или в не гостиничном жилищном фонде (при наличии документов, подтверждающих факт бронирования и оплаты) – оплачиваются в размере:

- *не более 10 000 (десяти тысяч) рублей в день.*

Расходы на питание оплачиваются в размере:

- *2 000 (две тысячи) рублей в день для поездок по России, кроме Москвы и Санкт-Петербурга;*
- *3000 (три тысячи) рублей в день для поездок по Москве, Санкт-Петербургу и за рубежом.*

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Использовались ли при подготовке заявки инструменты генеративного искусственного интеллекта («СГИИ»)?

- Да
- Нет

Если СГИИ использовался, пожалуйста:

Укажите сценарии использования *(выпадающее меню с множественным выбором)*:

- Поиск ошибок, опечаток, редактирование текста
- Проверка информации на соответствие требованиям к отдельным полям заявки
- Выстраивание общей логики заявки
- Анализ и обобщение данных
- Генерация сопроводительных писем
- Расчет бюджета
- Составление комментариев к бюджету
- Генерация проектной идеи

- Иное (укажите, что именно)

Укажите, пожалуйста, откуда вы узнали о Конкурсе:

- От представителей Фонда
- От представителей оператора Конкурса
- В вузе
- От друзей, родственников
- От стипендиатов и грантополучателей Фонда (в настоящий момент и прошлые годы)
- Из интернета (укажите, пожалуйста, название сайта или страниц в социальных сетях):

- Из печатных СМИ (укажите, пожалуйста, названия):

- Из других источников (укажите, пожалуйста):

ИТОГОВЫЕ ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ

Подтверждаю, что информация и сопроводительные документы, представленные мною в заявке, актуальны, достоверны и полны.
Место для отметки «Да»

Подтверждаю получение согласий от других членов команды проекта на обработку их персональных данных Фондом, а также третьими лицами, привлекаемыми Фондом для организации и проведения конкурса, в том числе согласий на использование фотографий и видеозаписей.
Место для отметки «Да»

Завершив работу над заявкой, заявитель подписывает ее простой электронной подписью (ПЭП).